Provincia di Pesaro e Urbino

Anno Prop. : 2026
Num. Prop. : 3568

Determinazione n. 1427 del 26/10/2026

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER CONDIZIONI LAVORO, DI SERVIZIO ESTERNO E MAGGIORAZIONI PER ORARIO NOTTURNO, FESTIVO E FESTIVO-NOTTURNO AI DIPENDENTI ASSEGNATI AL SERVIZIO 5- PERIODO GIUGNO SETTEMBRE 2026**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 - RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE - POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

FEDUZZI MARCO

Premesso:

- che con Decreto del Presidente n. del 286 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

considerato che:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto il 16/11/2022,all'art.80 nell'elencare i possibili utilizzi a cui sono destinate le risorse del Fondo decentrato per il personale dipendente, ha confermato le voci già previste e disciplinate da precedenti contratti, in particolare l'indennità per condizioni di lavoro, di cui all'art.70-bis del CCNL 21/5/2018, integrato dall'art.84-bis del nuovo CCNL, l'indennità per specifiche responsabilità nuovamente disciplinata al successivo art.84 e l'indennità di servizio esterno, definita all'art.100;
- i suddetti compensi sono volti a remunerare rispettivamente lo svolgimento delle attività in particolari condizioni di lavoro esposte a rischi, o disagi o implicanti il maneggio di valori; l'assunzione di specifiche responsabilità ed incarichi da parte del personale dipendente a cui è assegnato uno specifico ruolo di responsabilità e coordinamento; e le prestazioni rese ordinariamente in servizi esterni da parte del personale della polizia provinciale;
- **il CCDI, normativo 2026/2028, economico 2026**, sottoscritto il 27.05.2026, stabilisce:al Titolo III capo III art. 22-23-24-27-28 i criteri e le modalità di liquidazione delle indennità per condizioni lavoro , lavoro domenicale,lavoro festivo infrasettimanale, maggiorazioni per orario notturno, festivo e festivo-notturno ed i criteri per il riconoscimento del servizio esterno e indennità per centralinisti.

Dato atto che:

copia informatica per consultazione

- il Titolo IV art. 43 e 44 del CCDI, normativo 2026/2028, economico 2026, sottoscritto il 27.05.2026, prevede - nell'ambito del fondo delle risorse decentrate annuali relative al 2026 - costituito con determinazione n. 696 del 14/05/2026 dal sottoscritto, attuale dirigente del Servizio 5 *"Reclutamento del personale - Trattamento giuridico ed economico del personale - Stazione Unica Appaltante - Polizia locale provinciale - Trasporto privato"* - la destinazione delle seguenti somme alle singole indennità contrattuali nei capitoli sotto indicati:

Capitolo	Articolo	Impegno	anno	IMPORTO
1011	8	218	2026	€ 26.000,00
2011	8	219	2026	€ 193.000,00
3011	8	220	2026	€ 70.000,00
3021	8	222	2026	€ 53.000,00
4011	8	223	2026	€ 59.000,00
5011	8	224	2026	€ 13.000,00
6011	8	225	2026	€ 156.000,00
8011	8	226	2026	€ 97.000,00
9011	8	227	2026	€ 39.000,00
10011	8	228	2026	€ 125.000,00
11021	8	229	2026	€ 38.000,00
15011	8	230	2026	€ 140.000,00
25011	8	231	2026	€ 160.000,00
28011	8	232	2026	€ 25.000,00
29011	8	233	2026	€ 77.000,00
32011	8	251	2026	€ 73.000,00
35011	8	252	2026	€ 49.000,00
39011	8	253	2026	€ 10.000,00
40011	8	255	2026	€ 420.000,00
60011	8	256	2026	€ 75.000,00

Ritenuto, allo stato, di dover provvedere, nel rispetto di quanto sopra, alla liquidazione - per l'anno 2026 riferimento periodo GIUGNO-SETTEMBRE delle indennità di che trattasi e ciò a favore del personale, avente titolo, assegnato al Servizio 5;

Ritenuto, stante quanto sopra e in attuazione dell'art. 5, c. 1, della legge 241/1990, come successivamente modificato ed integrato ***(che pone in capo al dirigente di unità organizzativa l'adozione di un provvedimento di assegnazione della responsabilità istruttoria),*** dover assegnare a Feduzi Nancy le funzioni di istruttore, mantenendo - in capo al sottoscritto - l'adozione e sottoscrizione dell'atto finale;

Richiamati, ora:

- le schede analitiche individuali con le quali il sottoscritto ha provveduto a riconoscere - con effetto dall'1.1.2025 - l'indennità per *"condizioni lavoro"* e per *"servizio esterno"*, a favore del personale rispettivamente diretto ***(qualora avente titolo)***, determinandone, altresì, il relativo valore economico giornaliero;

copia informatica per consultazione

Visti - ora - i prospetti dimostrativi ***(Allegati "1" e "2")***, predisposti dall'Ufficio *"Supporto giuridico e contrattuale - Gestione delle presenze e assenze del personale"*, in ordine alle competenze dovute al personale avente titolo per indennità di *"condizioni di lavoro"anno 2026, e* di *"servizio esterno" per il periodo gennaio -maggio 2026* per complessivi:

- ***€. 3.056,00 per indennità di "condizioni di lavoro";***
- ***€ 9.888,00 per indennità di "servizio esterno";***

Visto, altresì, il prospetto dimostrativo ***(Allegato "3")***, predisposto dall'Ufficio *"Supporto giuridico e contrattuale - Gestione delle presenze e assenze del personale"*, in ordine alle ore effettuate dal personale avente titolo, per lavoro domenicale anno 2026 dal 1 giugno al 30 settembre 2026 per complessive **246,78 ore** e **(Allegato "4"**)per lavoro festivo infrasettimanale anno 2026 periodo giugno settembre, 2026 per complessive **6 ore;**

Verificato, in proposito; che la liquidazione della spesa può essere legittimamente disposta, tenuto conto che:

- *i riconoscimenti delle indennità contrattuali sono stati effettuati dal sottoscritto nel rispetto della disciplina contrattuale ed aziendale vigenti, come risulta da atti regolarmente adottati;*
- *la spesa risulta interamente ricompresa nel fondo delle risorse decentrate anno 2026 e trova copertura nel bilancio triennale 2026/2028, approvato con deliberazione C.P. 48 del 17/12/2025,*

-di imputare la spesa complessiva nei capitoli sottoindicati

Capitolo	Articolo	Impegno	anno	IMPORTO
1011	8	218	2026	€ 26.000,00
2011	8	219	2026	€ 193.000,00
3011	8	220	2026	€ 70.000,00
3021	8	222	2026	€ 53.000,00
4011	8	223	2026	€ 59.000,00
5011	8	224	2026	€ 13.000,00
6011	8	225	2026	€ 156.000,00
8011	8	226	2026	€ 97.000,00
9011	8	227	2026	€ 39.000,00
10011	8	228	2026	€ 125.000,00
11021	8	229	2026	€ 38.000,00
15011	8	230	2026	€ 140.000,00
25011	8	231	2026	€ 160.000,00
28011	8	232	2026	€ 25.000,00
29011	8	233	2026	€ 77.000,00
32011	8	251	2026	€ 73.000,00
35011	8	252	2026	€ 49.000,00
39011	8	253	2026	€ 10.000,00
40011	8	255	2026	€ 420.000,00
60011	8	256	2026	€ 75.000,00

Visti, ora:

- *i D.Lgs. 267/2000 e 165/2001;*
- *l'art. 35, 1° comma, del D.Lgs. 33/2013;*
- *il CCNL relativi al personale del Comparto Funzioni Locali attualmente vigente;*
- *il CCDI normativo 2026/2028 ed economico 2026, sottoscritto il 27.05.2026;*
- *il vigente Statuto dell'ente, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 del 23.2.2022;*
- *il D.P.R. 487/1994, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 82/2023;*

copia informatica per consultazione

- *la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26 del 30.7.2025 è stato approvato il DUP 2026/2028, come successivamente modificata e integrata con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 42 del 4.12.2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP);*
- *la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 48 del 17.12.2025 è stata approvato il bilancio di previsione 2026-2028;*
- *il decreto di Governo n. 286 del 22.12.2025, è stato approvato il PEG 2026/2028, come successivamente modificato ed integrato dal Decreto Presidenziale n. 106 del 17.4.2026;*
- *il decreto presidenziale n. 55 del 30.1.2026, è stato approvato il PIAO 2026/2028, come successivamente modificato ed integrato dal Decreto Presidenziale n. 107 del 17.4.2026;*

Acquisiti, inoltre:

- *l'attestazione, di cui all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla compatibilità dei pagamenti con gli stanziamenti di cassa e nel rispetto della competenza potenziata*;

Dato atto che non sussistono - in capo al sottoscritto, nè della responsabile dell'istruttoria, nè degli altri dipendenti coinvolti nel presente procedimento - conflitti, anche potenziali, di interesse, ai sensi e per gli effetti del vigente Codice di comportamento ***(DPR 62/2013, come modificato ed integrato dal DPR 81/2023)***;

Considerato, pertanto - sulla base dell'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto - di attestare la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di approvare, per i motivi diffusamente esposti in premessa, i prospetti riepilogativi finalizzati alla liquidazione - a favore del personale avente titolo, assegnato al Servizio 5 - delle seguenti indennità contrattuali – anno 2026
   - **indennità di condizioni di lavoro** *(art. 70-bis del CCNL del 21.5.2018, come modificato dall'art. 84-bis del CCNL del 16.11.2022)* ***- ALLEGATO "1";***
   - **indennità di servizio esterno, per il personale assegnato alla polizia locale** ***(art. 100 del CCNL del 16.11.2022) - ALLEGATO "2"*;**
   - **Lavoro domenicale** ***- ALLEGATO "3";***
   - ***Festivo infrasettimanale – ALLEGATO "4"***

   che vengono allegati al presente atto in forma riservata, in quanto contenenti dati personali meritevoli di tutela ai sensi della vigente disciplina sulla privacy;

2) di liquidare ai dipendenti inseriti in ciascun prospetto le indennità a ciascuno spettante sulla base dei prospetti riepilogativi, di cui al precedente punto 1);

3) di dare atto che la relativa spesa, al netto degli oneri ed IRAP, rientra nelle somme a tal fine destinate dalla vigente contrattazione decentrata integrativa ***(art. 43 e 44, del CCDI del 27.05.2026)*;**

4) di dare, altresì, atto che la complessiva spesa, comprensiva dell'IRAP, trova copertura negli impegni assunti con atto n.686 del 14/05/2026, adottato a firma del dirigente del Servizio 5;

5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

6) di stabilire che il sottoscritto è il responsabile del presente procedimento e che la relativa documentazione può essere visionata presso la responsabile di E.Q. Trattamento giuridico del personale;

7) di stabilire, altresì, che - ai sensi dell'art. 63, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001 - la presente determinazione può essere impugnata dinanzi al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro;

8) di portare a conoscenza del presente atto i dipendenti interessati ***(tramite informazione contenuta nel cedolino mensile dello stipendio)***;

9) di inviare la presente determinazione:
   - *al direttore generale,*

copia informatica per consultazione

- *al titolare di E.Q. competente in materia di trattamento economico del personale, al fine dell'erogazione degli emolumenti ai dipendenti provinciali aventi titolo;*
- *alle titolari di E.Q. competenti in materia di trattamento giuridico del personale e di bilancio, per quanto di rispettiva competenza;*
- *alla RSU;*

10) di stabilire, infine, che il presente atto verrà pubblicato all'Albo pretorio dell'ente - con valore di pubblicità legale secondo quanto stabilito dalla legge 18.6.2009, n. 69 - e verrà inserito, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, nell'elenco dei *Provvedimenti adottati dai Dirigenti* pubblicato nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* dell'ente.

Il Dirigente del Servizio 5
FEDUZZI MARCO

sottoscritto con firma digitale

copia informatica per consultazione

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER CONDIZIONI LAVORO, DI SERVIZIO ESTERNO E MAGGIORAZIONI PER ORARIO NOTTURNO, FESTIVO E FESTIVO-NOTTURNO AI DIPENDENTI ASSEGNATI AL SERVIZIO 5-PERIODO GIUGNO SETTEMBRE 2026

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 3568 / 2026

==========

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, lì 26/10/2026

Il responsabile del procedimento
FEDUZZI MARCO
sottoscritto con firma elettronica

copia informatica per consultazione

Matricola	Cognome Nome	Codice struttura
10	ACACIA SCARPETTI LUCA	PA_5_4_3_
32201	ARDUINI ANTONELLA	PA_5_4_1_
370	ARMISTA CLAUDIA	PA_5_2_
6606	AURELI ENRICA	PA_5_4_3_
430	BAGLIONI PATRIZIA MARIA	PA_5_3_
32010	BASSO SIMONETTA	PA_5_0_1
767	BENEDETTI CARLO	PA_5_3_
8946	BRAIA MARIA LUCIA	PA_5_4_3_
32111	CECCHINI ALICE	PA_5_3_
7777	CERRETI SIMONE	PA_5_1_2_
32198	CREMONINI TIZIANA	PA_5_4_3_
7465	FEDUZI NANCY	PA_5_2_2_
6607	FILIPPINI RAFFAELLA	PA_5_4_3_
7163	FURLANI FRANCESCA	PA_5_3_
32191	GASPARINI NATHASCIA	PA_5_2_1_
2948	GAUDENZI CINZIA	PA_5_3_
3323	GRAMOLINI PAOLO	PA_5_2_1_
3340	GRESTINI STEFANO	PA_5_4_3_
8958	LEONI FRANCESCO	PA_5_2_2_
9218	LEPRI DANIELE	PA_5_4_1_
8790	LUCHINI FILIPPO	PA_5_4_2_
7165	MANOCCHI TANIA	PA_5_4_
7170	MARTINELLI MIRCO	PA_5_4_1_
32096	MELCHIORRI ALESSANDRO	PA_5_2_2_
32197	MOLINELLI MARCO	PA_5_4_3_
8389	PAGANUCCI RAFFAELLA	PA_5_3_
6608	PIGLIAPOCHI LORENZA	PA_5_4_3_
7168	ROMANI ROBERTO	PA_5_4_2_
32030	ROTILI SARA	PA_5_1_2_
7096	SABBATINI SARA	PA_5_1_2_
7314	SCARDINO GRAZIA ROSAR	PA_5_2_1_
7183	TAGLIAFERRI GIGLIOLA	PA_5_1_1_
7167	TIBERI FRANCESCA	PA_5_4_2_
7218	TOGNONI GRAZIA	PA_5_2_1_
8893	TOMBARI CLAUDIA	PA_5_0_1
6609	TULIPANI MARINA	PA_5_4_3_
6071	VANNI ROBERTA	PA_5_4_1_

copia informatica per consultazione

Gg. Lavorati MESE dal 01/06/2026 al 01/09/2026
46
72
67
68
50
74
67
59
69
64
75
63
67
69
39
55
66
81
66
81
75
65
76
65
84
67
62
84
0
63
68
67
85
68
63
37
80

copia informatica per consultazione