



Determinazione n. 1283 del 16/09/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO D'ENTRATA, PER L'ANNO 2026, DEI RIMBORSI DOVUTI ALLA PROVINCIA PER L'ESERCIZIO DELLA SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI TAVULLIA E URBINO E PER L'UTILIZZO TEMPORANEO E PARZIALE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 CON IL COMUNE DI URBINO.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 - RECLUTAMENTO DEL PERSONALE - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE - STAZIONE UNICA APPALTANTE - POLIZIA LOCALE PROVINCIALE - TRASPORTO PRIVATO

FEDUZZI MARCO

Premesso che:

- la Provincia di Pesaro e Urbino, con decreto presidenziale n. 39/2019, ha approvato lo schema di convenzione con i Comuni di Urbino (con percentuale di utilizzo stabilito nella misura del 40%) e Tavullia (con percentuale di utilizzo stabilito nella misura del 20%) per l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segretario generale, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, prorogata per due volte, con scadenza prevista per il 31/12/2026;
- la suddetta convenzione si è conclusa il 30/06/2026 con il collocamento a riposo del Segretario generale;
- la Provincia di Pesaro e Urbino, altresì, con decreto presidenziale n. 165/2025, ha approvato lo schema di convenzione con lo stesso Comune di Urbino (percentuale di utilizzo del 40%, scadenza 31/12/2025) e l'Unione Montana Alta Valle del Metauro (percentuale di utilizzo del 20%, scaduta il 31/10/2025) per l'utilizzo temporaneo e parziale, ai sensi dell'art. 36 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area funzioni locali, del Dirigente del Servizio 5, con decorrenza dal 01/09/2025;
- con decreti presidenziali n. 284 del 17/12/2025 e n. 201 del 26/06/2026 si è provveduto a successive proroghe della convenzione con il Comune di Urbino rispettivamente dal 01/01/2026 al 30/06/2026 (nella misura del 40%) e dal 01/07/2026 al 31/08/2026 (nella misura del 20%);
- con decreto presidenziale n. 224 del 01/09/2026 è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di Urbino per analogo utilizzo del dirigente a decorrere dalla medesima data fino al 31/12/2026 (nella misura del 40% dell'orario settimanale);
- con determina dirigenziale n. 1526 del 11/12/2025 si è già provveduto ad assumere gli accertamenti d'entrata relativi all'esercizio 2025;

Preso atto dell'elaborazione effettuata dall'Ufficio 5.1.2 "Trattamento economico e contributivo dei dipendenti e lavoratori assimilati" con la definizione degli importi dei rimborsi dovuti alla Provincia di Pesaro e Urbino da parte dei Comuni di Tavullia e Urbino per l'utilizzo in convenzione del Segretario

generale e da parte del Comune di Urbino per l'utilizzo temporaneo e parziale del Dirigente del Servizio 5 nell'anno 2026;

Ritenuto opportuno, a tal fine, di assegnare - in attuazione dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni (che pone in capo al dirigente di unità organizzativa l'adozione di un provvedimento di assegnazione della responsabilità istruttoria) - a Francesco Leoni, Funzionario amministrativo - Area dei funzionari e della E.Q., le funzioni di responsabile dell'istruttoria del presente procedimento, mantenendo, peraltro - in capo al sottoscritto - l'adozione e sottoscrizione dell'atto finale;

Ritenuto, allo stato, di procedere all'accertamento d'entrata per l'anno 2026 al capitolo 8404 *Rimborso spese per il personale comandato in altri enti* delle seguenti somme dovute alla Provincia di Pesaro e Urbino:

Per convenzione Segretario generale € 71.950,14 così dettagliati:

- Comune di Urbino (cod. soggetto 100161) € 47.966,76
- Comune di Tavullia (cod. soggetto 100159) € 23.983,38

Per convenzione Dirigente Servizio 5 con il Comune di Urbino € 69.653,42

con esigibilità 2026 e specificando che si tratta di competenze dovute, pagate direttamente dalla Provincia di Pesaro e Urbino, ma soggette a rimborso da parte degli enti utilizzatori;

Dato atto che non sussistono - in capo al sottoscritto, né del responsabile dell'istruttoria, né degli altri dipendenti coinvolti nel presente procedimento - conflitti, anche potenziali, di interesse, ai sensi e per gli effetti del vigente Codice di comportamento (DPR n. 62/2013, come modificato ed integrato dal DPR n. 81/2023);

Vista l'attestazione di presa visione rilasciata dalla Dirigente del Servizio 7 *Economico-finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropri e acquisizioni immobiliari*;

Visto l'allegato parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, come introdotto dall'art. 3 comma 1 del Decreto Legge 10.10.2012, n. 174, espresso dal Dirigente del Servizio 5;

Visti:

- il CCNL dei dirigenti e segretari sottoscritto il 23/02/2026;
- con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 26 del 30/07/2025, come successivamente modificata e integrata, è stato approvato il DUP 2026/2028;
- con successiva deliberazione di Consiglio Provinciale n. 48 del 17/12/2025, è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con decreto presidenziale n. 286 del 22/12/2025, è stato approvato il PEG per il triennio 2026/2028;
- il vigente regolamento di contabilità di questo ente;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto, qui da intendersi integralmente riportato:

1. di accertare al capitolo di entrata cap. 8404 *Rimborso spese per il personale comandato in altri enti* del Bilancio di previsione 2026/2028 – esercizio 2026 le somme dovute alla Provincia di Pesaro e Urbino come di seguito riportato:
 - Per convenzione Segretario generale € 71.950,14 così dettagliati:
 - Comune di Urbino (cod. soggetto 100161) € 47.966,76
 - Comune di Tavullia (cod. soggetto 100159) € 23.983,38
 - Per convenzione Dirigente Servizio 5 con il Comune di Urbino € 69.653,42con esigibilità 2026 e specificando che si tratta di competenze dovute, pagate direttamente dalla Provincia di Pesaro e Urbino, ma soggette a rimborso da parte degli enti utilizzatori;
2. di dare atto che il rimborso di tali somme sarà corrisposto presumibilmente nei mesi di dicembre 2026 e aprile 2027;

Determinazione n. 1283 del 16/09/2026

3. di inviare la presente determinazione alla E.Q. competente in materia di bilancio;
4. di stabilire che il presente atto verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ente con valore di pubblicità legale, secondo quanto stabilito dalla legge 18/06/2009, n. 69, e verrà inserito, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nell'elenco dei Provvedimenti adottati dai Dirigenti pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente dell'ente.

**Il Dirigente
FEDUZZI MARCO**

sottoscritto con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: ACCERTAMENTO D'ENTRATA, PER L'ANNO 2026, DEI RIMBORSI DOVUTI ALLA PROVINCIA PER L'ESERCIZIO DELLA SEGRETERIA IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI TAVULLIA E URBINO E PER L'UTILIZZO TEMPORANEO E PARZIALE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 5 CON IL COMUNE DI URBINO.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 3045 / 2026

=====

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, li 16/09/2026

Il responsabile del procedimento
FEDUZZI MARCO
sottoscritto con firma elettronica