



Determinazione n. 1269 del 15/09/2026

OGGETTO: CONFERMA DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E DI CAPO UFFICIO AI SENSI DEGLI ARTT. 50 COMMA 2 E 53 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - SERVIZIO 7

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO 7 - ECONOMICO FINANZIARIO - PATRIMONIO -
PROVVEDITORATO - ECONOMATO - ESPROPRI ED ACQUISIZIONI IMMOBILIARI**

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 12/07/2026, si sono tenute le elezioni indirette per la nomina, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 15, della legge 56/2014, del nuovo Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino;
- in data 13/07/2026, con verbale n. 3 del 13/07/2026 dell'Ufficio Elettorale, il Sig. Alberto Alessandri è stato proclamato Presidente della Provincia di Pesaro e Urbino;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 9, del D.lgs. 267/2000, il Presidente della Provincia deve provvedere ad effettuare tutte le nomine e le designazioni entro 45 giorni dall'insediamento;
- con Decreto Presidenziale n. 205 del 23/07/2026 si è provveduto al conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali:
 - Pacchiarotti Andrea: incarico di Dirigente del Servizio 3 "Ambiente – Urbanistica – Pianificazione territoriale – Gestione riserva naturale statale "Gola del Furlo" – Attività estrattive";
 - Primavera Mario: incarico di Dirigente del Servizio 4 "Programmazione delle opere pubbliche – Viabilità – Progettazione opere pubbliche rete viaria – Edilizia e programmazione scolastica";
 - Feduzzi Marco: incarico di Dirigente del Servizio 5 "Reclutamento del personale – Trattamento giuridico ed economico del personale – Stazione unica appaltante – Polizia locale provinciale – Trasporto privato";

Determinazione n. 1269 del 15/09/2026

- Catozzi Michele: Dirigente del Servizio 6 “Sistemi informativi – Transizione digitale – Gestione servizi territoriali (CSTPU) – Protocollo Generale - Comunicazione istituzionale – URP – Pari opportunità – Statistica”;
- Omiccioli Patrizia: incarico di Dirigente del Servizio 7 “Economico finanziario – Patrimonio – Provveditorato – Economato – Espropri e acquisizioni immobiliari - Entrate patrimoniali e tributarie - Finanziamenti - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari”;

Richiamati ora:

- l'art. 50, commi 1 e 2, del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ai sensi del quale

“1. Gli incarichi di Elevata Qualificazione sono conferiti per un periodo minimo di anni uno e massimo di anni tre e possono essere rinnovati/confermati con le stesse modalità alla scadenza.

2. A fronte degli incarichi attribuiti ai dirigenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35, c. 2 e 3, del presente regolamento, gli incarichi di Elevata Qualificazione già attribuiti proseguono, senza soluzione di continuità, per un periodo non superiore a giorni 90 giorni dalla data in cui il nuovo presidente presta giuramento davanti al Consiglio provinciale, nella seduta di insediamento. Entro tale termine, il dirigente potrà riorganizzare le risorse umane disponibili, ridefinire la distribuzione delle competenze e riassegnare obiettivi coerenti con il programma di mandato.”;

- l'art 53, commi 1 e 2, del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi ai sensi del quale

“1. Gli incarichi di capo ufficio hanno durata corrispondente a quella del dirigente di servizio/direttore generale/segretario generale, che ha provveduto al relativo conferimento.

2. A fronte degli incarichi attribuiti ai dirigenti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35, c. 2 e 3, del presente regolamento, gli incarichi di capo ufficio proseguono, senza soluzione di continuità, per un periodo non superiore a giorni 90 giorni dalla data in cui il nuovo Presidente presta giuramento davanti al Consiglio provinciale, nella seduta di insediamento. Entro tale termine, il dirigente potrà riorganizzare le risorse umane disponibili, ridefinire la distribuzione delle competenze e riassegnare obiettivi coerenti con il programma di mandato.”;

Visti:

- il Decreto di Governo n. 125 del 26.06.2025, a seguito del collocamento a riposo del Direttore Generale e dirigente ad interim del Servizio 5 e 6, con cui si è proceduto ad una prima revisione delle macro strutture dell'Ente ridefinendo strutture e funzioni al fine di renderle rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione;
- il successivo Decreto di Governo n. 280 del 17.12.2025, con cui si è proceduto ad un ulteriore aggiornamento della macro struttura dell'Ente in un'ottica di maggiore semplificazione, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- la successiva determinazione n. 106 del 27.01.2026, con cui il Segretario Generale, ha provveduto all'assegnazione della dotazione organica alle macrostrutture nonché alla riformulazione del funzionigramma;

Dato atto che a seguito delle sopracitate operazioni di organizzazione dell'Ente, le strutture macro e micro facenti capo al Servizio 7 sono quelle di seguito riportate, i cui responsabili di E.Q. e di Capo Ufficio sono quelli a fianco di ciascuna di esse indicati e da ultimo confermati con Determina 278 del 26/02/2026:

- 7.1.2 – Capo Ufficio: “Entrate e Spese - Accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti” – Rag. Paci Valeria;

- 7.1 ELEVATA QUALIFICAZIONE “Bilancio e rendiconto - Gestione contabilità economico-finanziaria” Dott.ssa Lucconi Silvia – Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ _ Responsabile EQ;

- 7.2 - ELEVATA QUALIFICAZIONE “Economato - Provveditorato - Magazzino - Patrimonio - Espropri e Acquisizioni immobiliari” Rag. Fazi Enzo - Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ _ Responsabile EQ;

- 7.3 - ELEVATA QUALIFICAZIONE “Entrate patrimoniali e tributarie - Finanziamenti - Debiti e liquidità - Risorse alternative - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari” Dott. Baccheschi Fabio – Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ - Responsabile EQ;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 50 del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi ed al fine di garantire la continuità e l'efficacia dell'azione amministrativa, di confermare, senza soluzione di continuità e con decorrenza dal 01/10/2026, gli incarichi di responsabile di Elevata Qualificazione, fino al **31/12/2028**, salvo revoca anticipata per mutamenti organizzativi, ovvero in presenza delle fattispecie previste dal comma 3 dell'art. 50 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

Ritenuto, inoltre ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi , di confermare, senza soluzione di continuità e con decorrenza dal 01/10/2026, gli incarichi di Capo Ufficio, salvo revoca anticipata per mutamenti organizzativi, ovvero in presenza delle fattispecie previste dal comma 3 dell'art. 53 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

Ritenuto, altresì, di confermare le retribuzioni di posizione connesse agli incarichi di Elevata Qualificazione e le indennità in essere connesse agli incarichi di Capo Ufficio, come già in godimento da parte di ciascuno;

Dato atto, pertanto, che il presente provvedimento non determina incremento alcuno della spesa in quanto interamente ricompresa negli stanziamenti del bilancio annualità 2026, di cui al bilancio di previsione 2026/2028, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 48 del 17/12/2025;

Visti, in proposito:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il CCNL del 16.11.2022;

- il vigente regolamento dell'ente disciplinante l'ordinamento degli uffici e servizi, nonché il regolamento disciplinante i Criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione., nonché per la graduazione ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;

D E T E R M I N A

1) di confermare - senza soluzione di continuità e con effetto dal 01/10/2026 fino al 31/12/2028 - per i motivi esposti in narrativa e ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del vigente regolamento degli uffici e servizi dell'Ente, i seguenti incarichi di responsabile di Elevata Qualificazione che fanno capo al Servizio 7:

- 7.1 ELEVATA QUALIFICAZIONE "Bilancio e rendiconto - Gestione contabilità economico-finanziaria" Dott.ssa Lucconi Silvia – Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ _ Responsabile EQ;

- 7.2 - ELEVATA QUALIFICAZIONE "Economato - Provveditorato - Magazzino - Patrimonio - Espropri e Acquisizioni immobiliari" Rag. Fazi Enzo - Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ _ Responsabile EQ;

- 7.3 - ELEVATA QUALIFICAZIONE "Entrate patrimoniali e tributarie - Finanziamenti - Debiti e liquidità - Risorse alternative - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari" Dott. Baccheschi Fabio – Funzionario economico-finanziario - Area dei Funzionari ed EQ - Responsabile EQ;

salvo revoca anticipata per mutamenti organizzativi, ovvero in presenza delle fattispecie previste dal comma 3 dell'art. 50 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

2) di confermare - senza soluzione di continuità e con effetto dal 01/10/2026 - per i motivi esposti in narrativa e ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 del vigente regolamento degli uffici e servizi dell'Ente, i seguenti incarichi di Capo Ufficio che fanno capo al Servizio

- Capo Ufficio del Serv. 7.1.2: "Entrate e Spese - Accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti" – Rag. Paci Valeria;

salvo revoca anticipata per mutamenti organizzativi, ovvero in presenza delle fattispecie previste dal comma 3 dell'art. 53 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

3) di dare atto che le retribuzioni di posizione connesse agli incarichi di Elevata Qualificazione e le indennità in essere connesse agli incarichi di Capo Ufficio, che fanno capo al Servizio 7, sono le stesse di quelle già in godimento;

4) di stabilire che il presente provvedimento non determina incremento alcuno della spesa in quanto già interamente ricompresa negli stanziamenti del bilancio annualità 2026, di cui al bilancio di previsione 2026/2028, approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 48 del 17/12/2025;

Determinazione n. 1269 del 15/09/2026

5) di dare atto, altresì, che il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dirigente del Servizio 7 “Economico finanziario – Patrimonio – Provveditorato – Economato – Espropri e acquisizioni immobiliari - Entrate patrimoniali e tributarie - Finanziamenti - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari” e che la stessa non si trova, ai sensi dell’articolo 6-bis della L. 241/1990 e dell’articolo 8 del Codice di comportamento aziendale, in situazioni di incompatibilità e in condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti dei destinatari del presente atto e che la relativa documentazione può essere visionata presso l’Ufficio 7.0.1.- “Supporto amministrativo al dirigente” ;

6) di portare a conoscenza del presente atto i dipendenti del Servizio 7 “Economico finanziario – Patrimonio – Provveditorato – Economato – Espropri e acquisizioni immobiliari - Entrate patrimoniali e tributarie - Finanziamenti - Occupazione spazi ed aree pubbliche ed impianti pubblicitari” il Presidente dell’Ente; i dirigenti di servizio; la E.Q. competente in materia di Trattamento giuridico del personale; nonché la RSU;

7) di stabilire, altresì, che - ai sensi dell’art. 63, c. 1, del D.Lgs. n. 165/2001 - la presente determinazione può essere impugnata dinanzi al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro.

La Dirigente
OMICCIOLI PATRIZIA
sottoscritto con firma digitale

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

OGGETTO: CONFERMA DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE E DI CAPO UFFICIO AI SENSI DEGLI ARTT. 50 COMMA 2 E 53 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - SERVIZIO 7

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: 3137 / 2026

=====

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di determinazione, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Pesaro, li 15/09/2026

Il responsabile del procedimento
OMICCIOLI PATRIZIA
sottoscritto con firma elettronica